

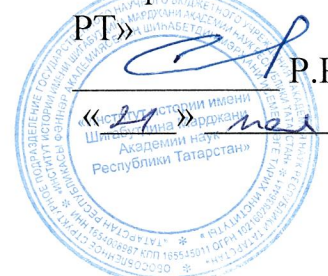
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ НАУЧНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АКАДЕМИЯ НАУК РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»**

ОСП «Институт истории им. Ш. Марджани АН РТ»

СОГЛАСОВАНО
Вице-президент


« 2 »  2025 г.
А.А. Гимерханов

УТВЕРЖДЕНО
Директор ОСП «Институт
истории им. Ш. Марджани АН
РТ»


« 21 »  2025 г.
Р.Р. Салихов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**1.2.1 Подготовка публикаций и (или) заявок на регистрацию результатов
интеллектуальной деятельности**

Уровень: подготовка научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре

Научная специальность: 5.6.1 – Отечественная история

Нормативный срок освоения программы: 3 года

Форма обучения: очная

Программу дисциплины разработал:

ученый секретарь, к.и.н. Бушуев А.С.



Рабочая программа одобрена Учёным советом Института истории им. Ш. Марджани Академии наук Республики Татарстан, протокол №6 от 21 мая 2025 г.

Ученый секретарь

Института истории им. Ш. Марджани АН РТ



А.С. Бушуев

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Основной целью подготовки публикаций и (или) заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности является формирование у аспиранта знаний, умений и навыков, связанных с осуществлением качественного анализа результатов научных исследований, оценки актуальности и значимости этих результатов, представления научных материалов в виде публикаций различного типа.

Задачи :

- изучение основ патентно-информационных исследований и представления их в научных публикациях;
- освоение методов поиска и реферирования научной литературы, работы со специализированными источниками научных данных;
- развитие навыков самостоятельной работы со справочно-правовыми информационными системами;
- использование методологических и теоретических инструментов для написания научных трудов;
- развитие навыков подготовки публикаций по результатам проведенных научных исследований;
- совершенствование навыков публичного представления полученных научных результатов и ведения научных дискуссий;
- формирование заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности.

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ООП В АСПИРАНТУРЕ

«Подготовка, публикаций и (или) заявок на патенты», относится к блоку 1 «Научный компонент», разделу 1.2. «Подготовка публикаций и (или) заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности», выполняется на протяжении всего периода обучения в аспирантуре под руководством научного руководителя.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ

Основными результатами являются:

- публикации научных статей, тезисов докладов, монографий и др.;
- свидетельства о государственной регистрации баз данных и др.;
- участие в научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, диспутах, семинарах в качестве слушателя и докладчика.

Аспирант должен:

знать:

- основные особенности представления результатов исследовательской деятельности в научных изданиях;
- принципы формирования научных статей;
- требования к содержанию заявок на регистрацию результатов интеллектуальной собственности;

уметь:

- анализировать тенденции развития современной науки;
- количественно и качественно описывать и интерпретировать полученные результаты в научных публикациях;
- реферировать научную литературу при условии соблюдения научной этики и авторских прав;

владеть:

- навыками анализа, оценки и описания в публикациях результатов научных исследований;
- современными информационно-коммуникационными технологиями;
- способностью анализировать, оценивать, и редактировать научные тексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, техническими требованиями, принятыми в редакциях журналов.

4. ФОРМЫ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. Форма

«Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты» осуществляется в следующих формах:

- самостоятельное исследование по актуальной научной проблеме в рамках подготовки диссертации;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов;
- представление докладов и сообщений по теме исследования на конференциях, семинарах, круглых столах;
- участие в работе проблемных групп и временных исследовательских коллективов в рамках научных исследований, реализуемых в Институте истории им. Ш. Марджани АН РТ;
- участие в научно-образовательных стажировках по направлению подготовки в российских и зарубежных вузах и исследовательских центрах;
- участие в конкурсах грантов, олимпиадах, конкурсах научно-исследовательских работ и других интеллектуальных соревнованиях в рамках научного направления программы аспирантуры;
- научные консультации, связанные с выбором темы диссертации;
- разработка необходимого программного обеспечения;
- оформление отчетов по научным исследованиям;
- подготовка и публикация научных статей по результатам научного исследования.

4.2 Подготовка публикаций, включает в себя

– написание и оформление научных статей, в которых излагаются основные научные результаты диссертации и их подача в рецензируемые научные издания и(или), приравненные к ним научные издания, индексируемые в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК при Минобрнауки России.

– подачу заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем в случае выполнения прикладных исследовательских работ по диссертации. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на

соискание ученой степени кандидата наук, необходимое для представления диссертации к рассмотрению в диссертационном совете Академии наук РТ.

При подготовке публикаций аспирантом первичное рецензирование текстов научных статей и (или) докладов для представления в печать или на научных мероприятиях (школах, семинарах, конференциях и др.) осуществляется научным руководителем.

4.3. Место проведения

Подготовка публикаций проводится на базе Института истории им. Ш. Марджани АН РТ.

4.4. Форма отчетности

По результатам выполнения должно быть опубликовано не менее 3 научных статей по результатам диссертационного исследования в рецензируемых научных изданиях, входящих в перечень изданий, в которых рекомендована публикация результатов научных исследований на соискание ученых степеней кандидата наук и доктора наук, и (или) которые индексируются в базах данных РИНЦ, Scopus, Web of Science и др.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Общая трудоемкость составляет 36 зачетных единиц, 1296 часов.

Структура и содержание «Подготовки публикаций и (или) заявок на патенты» включает в себя:

- оформление текста научной публикации и (или) заявки на патент;
- подготовку доклада на научную конференцию и (или) семинар по итогам научного исследования.

Детальное содержание и плана «Подготовки публикаций и (или) заявок на патенты» составляется аспирантом совместно с научным руководителем, включая определение сроков и объемов по видам работ.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Аспирант в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе IPRbooks, а также к библиотеке и электронной информационно-образовательной среде организации прохождения практики.

Обеспечивается свободный доступ к учебно-методической документации и материалам по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) базового отдела.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Предоставленное помещение для самостоятельной работы аспирантов оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации прохождения практики.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Предусмотрено применение традиционных и интерактивных образовательных технологий. Для изучения материала и контроля за уровнем знания предлагается

следующие формы работы: самостоятельная работа; разбор конкретных ситуаций; просмотр, анализ, обсуждение результатов работ, соответствующих теме диссертации.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Текущий контроль выполнения аспирантом подготовки публикаций и (или) заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности проводится научным руководителем. Основные формы текущего контроля, проводимого научным руководителем в течении соответствующего года обучения:

- контроль выполнения аспирантом индивидуального плана научной деятельности;
- проверка материалов, отражающих методы и методики исследования, используемые аспирантом при анализе и обработке результатов исследования для подготовки публикаций и (или) заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности;
- проверка материалов, отражающих результаты исследования, с анализом их достоверности и возможности использования для подготовки публикаций и (или) заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности,
- проведение первичного рецензирования текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом.

Критерии оценивания

Оценка	Критерии
Зачтено	Аспирант успешно и в полном объеме выполнил этапы (виды работ), соответствующие году обучения. Материалы отчета изложил последовательно, грамотно, в соответствии с действующими стандартами. При собеседовании продемонстрировал умение выявлять и формулировать научную проблему, разрабатывать план исследования, обрабатывать полученные результаты, анализировать их, делать собственные выводы.
Не зачтено	Аспирант не выполнил этапы (виды работ), соответствующие году обучения.